

Bewerbung für ein Erasmus+-Auslandspraktikum

Dublin | IRLAND in Zusammenarbeit mit ADC-College

Reisezeitraum

Sonntag, 2.05. – Samstag, 22.05.2027 | 3 Wochen • 15 Praktikumstage

Zielgruppe

- Azubis¹ in **Büromanagement, E-Commerce** und **Einzelhandel** (inkl. **Bankkaufleute** mit Einsatz in berufsnahe Bereiche)
- **Volljährigkeit** bei Reiseantritt
- vorhandene **Englischkenntnisse** mind. auf Niveau B1

1 | Das erwartet Sie

Das BSZ Dachau ermöglicht Lernenden ein mit Erasmus+ gefördertes Betriebspraktikum in einem irischen Unternehmen ihres Berufsfeldes. Die Arbeitssprache ist Englisch. Dabei sammeln sie Berufserfahrung im Ausland, erweitern ihre Sprachkenntnisse und entwickeln sich persönlich weiter.

2 | Freistellung und Sozialversicherung

2.1 Freistellung und Urlaub

Wichtig: Für das Auslandspraktikum sind keine Urlaubstage oder Überstunden einzusetzen.

Das Praktikum ist gemäß § 2 Abs. 3 BBiG Teil der Berufsausbildung. Der Ausbildungsbetrieb stimmt der Entsendung zu und stellt die auszubildende Person für den Zeitraum frei, ohne Urlaub oder Überstundenguthaben anzurechnen. Das Ausbildungsverhältnis besteht unverändert fort. Für gegebenenfalls anfallende Berufsschulstage wird eine gesonderte Beurlaubung beantragt.

2.2 A1-Bescheinigung (Sozialversicherung)

Bei einer Zusage zur Teilnahme am Erasmus+-Auslandspraktikum ist durch den Ausbildungsbetrieb rechtzeitig vor Reisebeginn eine A1-Bescheinigung zu beantragen (elektronisch über das Entgeltabrechnungsprogramm oder das SV-Meldeportal). Die ausgestellte Bescheinigung ist der auszubildenden Person zur Verfügung zu stellen.

3 | Organisation, Betreuung, Versicherung und Unterkunft

Das Auslandspraktikum wird gemeinsam mit unserer Partnerorganisation ADC organisiert und ist keine schulische Veranstaltung. Schulisches Personal begleitet die Gruppe während der ersten Tage. Anschließend gestalten die volljährigen Teilnehmenden ihren Aufenthalt eigenverantwortlich. Mitarbeitende von ADC unterstützen sie vor Ort. Die Lehrkräfte des BSZ sind telefonisch oder per E-Mail erreichbar. Ein ergänzender Auslandsranken-, Unfall- und Haftpflichtversicherungsschutz wird organisiert. Die Unterbringung erfolgt in Gastfamilien mit Frühstück und Abendessen. Verpflegungswünsche und Lebensmittelunverträglichkeiten werden im Rahmen der weiteren Vorbereitung abgefragt.

¹ Auch Absolventinnen und Absolventen können innerhalb eines Jahres nach ihrem Ausbildungsabschluss teilnehmen. Bei Interesse bitten wir um vorherige Rücksprache mit dem Team International.

VORTEILE FÜR
AUSBILDUNGSBETRIEBE

- Selbstständigkeit, Eigeninitiative und Anpassungsfähigkeit stärken
- Fremdsprachenkenntnisse und interkulturelle Kompetenzen fördern
- Neue Arbeitsweisen und berufliche Perspektiven kennenlernen
- Attraktivität als Ausbildungsbetrieb erhöhen

4 | Freizeitgestaltung

Die Teilnehmenden gestalten ihre Freizeit grundsätzlich eigenständig im Rahmen der vereinbarten Regeln. Einzelheiten werden in der späteren Teilnahmevereinbarung geregelt.

5 | Finanzierung und weitere Schritte

Das Auslandspraktikum wird durch Erasmus+ gefördert. Die **Flugkosten** sind von den Teilnehmenden selbst zu tragen und werden nicht erstattet. Erst nach einer verbindlichen Teilnahmezusage buchen die Teilnehmenden eigenständig die vom BSZ Dachau vorgegebene Flugverbindung.

Die weiteren **Aufenthaltskosten** werden im Rahmen der verfügbaren Erasmus+-Förderung übernommen. Abhängig von der tatsächlichen Förderhöhe können Eigenkosten entstehen, insbesondere für persönlich veranlasste Zusatzleistungen, wie besondere Verpflegungswünsche oder individuelle Freizeitaktivitäten.

Nach der Teilnahmezusage ist voraussichtlich eine **Sicherheitsleistung** von 400 € zu entrichten. Diese dient zugleich als Vorauszahlung auf mögliche Eigenkosten. Nach Vorliegen aller Rechnungen – gegebenenfalls erst nach der Rückkehr – werden die tatsächlich anfallenden Eigenkosten mit der Sicherheitsleistung verrechnet. Ein verbleibendes Guthaben wird zurückerstattet. Über die geleistete Sicherheitsleistung hinaus werden keine Nachzahlungen erhoben.

Bei einem Rücktritt nach verbindlicher Anmeldung können **Stornokosten** gemäß den Bedingungen von ADC Dublin entstehen und mit der Sicherheitsleistung verrechnet werden. Die konkreten Stornobedingungen und Zahlungsmodalitäten werden im späteren Teilnahmevertrag geregelt.

Die Teilnahme am **Bewerbungsworkshop**, an einem **Vorbereitungstreffen** und einem **Nachbereitungstreffen** ist verpflichtend. Der Bewerbungsworkshop findet bereits vor der Teilnahmezusage statt.

6 | Bewerbungsworkshop und Bewerbungsunterlagen

Bewerbungs-
workshop: am 3.12.2026
von 14:00 bis 16:30 Uhr
im Raum B152 des BSZ Dachau

Bewerbungsfrist: **15.11.2026**

Senden an: **erasmus-dublin@bsz-dachau.de**

Erforderliche
Unterlagen:

- Lebenslauf (in Englisch)
- Motivationsschreiben (in Englisch)
- Dieses Bewerbungsformular mit unterschriebener Einverständniserklärung
- Formular „Beurlaubung/Entschuldigung vom Berufsschulunterricht“

Im Workshop lernen sich die Bewerberinnen und Bewerber kennen. Organisatorische Fragen, Rahmenbedingungen sowie voraussichtliche Kosten und Zahlungsmodalitäten werden besprochen. Außerdem finden Auswahlgespräche statt. Verpflegungswünsche und mögliche Lebensmittelunverträglichkeiten werden im weiteren Vorbereitungsverfahren erfasst. Die Auswahl der Teilnehmenden erfolgt anschließend durch das Team International.

Wir freuen uns über Ihr Interesse und stehen für Rückfragen gerne zur Verfügung.

Team International | BSZ Dachau

BEWERBUNG & EINVERSTÄNDNISERKLÄRUNGEN

Der Reisezeitraum vom 02.05.-22.05.2027 ist Bestandteil dieser Bewerbung und der nachfolgenden Zustimmungserklärung.

1 Angaben zum Auszubildenden/Bewerber

Vorname, Nachname

Geb. Datum , Alter

Klasse, Klassenleitung

E-Mail-Adresse

Hiermit bewerbe ich mich für das Erasmus+-Auslandspraktikum in Dublin vom 02.05. bis 22.05.2027. Ich bestätige, dass ich bei Reiseantritt volljährig bin. Mir ist bekannt, dass die Bewerbung noch keine Teilnahmezusage darstellt. Die Flugkosten sind von mir selbst zu tragen und werden nicht erstattet. Weitere Eigenkosten können entstehen.

Ort, Datum / Unterschrift

2 Verbindliche Zustimmung des Ausbildungsbetriebs

Wir stimmen der Teilnahme der oben genannten auszubildenden Person am Erasmus+-Auslandspraktikum in Dublin vom 02.05. bis 22.05.2027 verbindlich zu, sofern das BSZ Dachau eine Teilnahmezusage erteilt. Wir stellen sie für diesen Zeitraum im Rahmen der Ausbildung frei.

Vorname, Nachname

Ausbildungsverantwortlicher

Ort, Datum

Unterschrift /

Firmenstempel

Hinweis: Die verbindlichen Einzelheiten der Teilnahme, insbesondere Stornobedingungen und Zahlungsmodalitäten, werden nach der Auswahl im Teilnahmevertrag geregelt. Die Endabrechnung kann erst nach der Rückkehr erfolgen.